

## ALGEMENE VOORWAARDEN

**Festive** staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KVK-nummer **59541601**.

Algemene voorwaarden van toepassing op de opdrachten verleend aan: **Festive** gevestigd te **Zundert**, hierna te noemen: **Opdrachtnemer**.

### A. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Festive:** de gebruiker van deze algemene voorwaarden; gevestigd te Zundert met KVK-nummer **59541601**.

**Opdrachtgever:** de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die met Festive een overeenkomst is aangegaan;

**Consument:** de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of zijn bedrijf; hierna wel te noemen opdrachtgever.

**Overeenkomst:** de boekingsovereenkomst tussen de opdrachtgever en Festive;

**Artiest:** de artiest, de band, het orkest, de DJ, de show, de act, de spreker, e.d. die door de opdrachtgever bij Festive geboekt is;

**Werkzaamheden:** de werkzaamheden die Festive in het kader van de overeenkomst voor de opdrachtgever uitvoert of laat uitvoeren;

**Locatie:** de locatie waar Festive in opdracht van de opdrachtgever werkzaamheden uitvoert of dient uit te voeren, dan wel waar de artiest optreedt of dient op te treden;

- Op al onze diensten, leveringen en aanbiedingen zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. Afwijkingen en/of aanvullingen zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.
- Wanneer Festive bij de uitvoering van een overeenkomst gebruik maakt van een of meerdere derden, dan is Festive gerechtigd ook een beroep te doen op door deze derde(n) gehanteerde algemene voorwaarden.
- Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door Festive vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.
- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten, nadere overeenkomsten en dienstverlening waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht tot het verrichten van Werkzaamheden, alsmede op alle Werkzaamheden die daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeien. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend rechtsgeldig indien en voor zover deze schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk uitgesloten en zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer wijst de toepasselijkheid daarvan nadrukkelijk van de hand.

### B. Offerte

- Alle door Festive uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte uitdrukkelijk een termijn voor aanvaarding is opgenomen. Festive behoudt zich het recht voor om zonder opgaaft van redenen een verzoek tot het uitbrengen van een offerte of een opdracht te weigeren. Festive is niet gebonden aan een offerte indien Opdrachtgever, gelet op de redelijkheid en billijkheid en de in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de offerte of een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- Opdrachtgever staat ervoor in dat alle gegevens die hij bij de offerteaanvraag aan Festive heeft verstrekt juist, volledig en actueel zijn, zodat de offerte is gebaseerd op correcte omstandigheden.
- Indien de aanvaarding door Opdrachtgever (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, komt geen Overeenkomst tot stand conform deze afwijkende aanvaarding, tenzij Festive uitdrukkelijk anders aangeeft.
- Offertes kunnen zowel schriftelijk als elektronisch, per e-mail, worden uitgebracht.
- Een door Festive uitgebrachte offerte geldt niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- Festive heeft een maximale geldigheidsduur van 14 dagen vanaf de offertedatum voor offertes. Na acceptatie van een offerte, heeft Festive 14 dagen de tijd om de acceptatie te herroepen.
- Verschrijvingen of fouten in offertes, overeenkomsten of e-mailberichten van Festive binden Festive niet.
- Een samengestelde prijsopgave verplicht Festive niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

### C. Overeenkomst

- Nadat partijen overeenstemming hebben bereikt over de afspraken, stuurt Festive de overeenkomst digitaal aan Opdrachtgever. Opdrachtgever is verplicht de overeenkomst digitaal te ondertekenen via het door Festive gebruikte softwareprogramma en deze digitaal retour te zenden. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende overeenkomst door Festive digitaal is ontvangen en eveneens digitaal is ondertekend en door het softwareprogramma is teruggestuurd.
- Festive is enkel gebonden aan schriftelijke overeenkomsten. Op mondelinge toezeggingen kan Opdrachtgever jegens Festive geen beroep doen.
- Wijzigen en/of aanvullingen op tot stand gekomen overeenkomsten zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen. Indien een wijziging en/of aanvulling meerwerk met zich meebrengt, geldt hiervoor een aanvullende vergoeding. Indien de hoogte daarvan niet wordt overeengekomen, zal deze door Festive eenzijdig naar redelijkheid worden vastgesteld.
- Indien Opdrachtgever in gebreke blijft de uitvoering en/of voortgang van een overeenkomst mogelijk te maken, komen alle gevolgen hiervan, alsmede eventuele extra kosten volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever.
- Festive is gerechtigd zonder opgaaft van redenen offertes, overeenkomsten en/of boekingen te weigeren.
- Opdrachtgever is niet gerechtigd om zonder schriftelijke toestemming van Festive een artiest door te boeken naar derden. Aan onze toestemming verbindt Festive altijd nadere voorwaarden.

7. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van Festive rechtstreeks in contact te treden met onze artiesten aangaande (vervolg)boeking(en), bij gebreke waarvan Opdrachtgever aan Festive een direct opeisbare boete verbeurt van € 10.000,- per overtreding en € 500,- voor iedere dag dat deze overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Festive om in plaats van deze boete een volledige schadevergoeding te vorderen.
8. Opdrachtgever is verplicht te melden door welke sponsors (met vermelding van merk en productgroep) het evenement/optreden gesponsord wordt, indien van toepassing. Bij gebreke waarvan Festive het optreden kan annuleren met behoud van de met Opdrachtgever overeengekomen vergoeding. Het is nimmer toegestaan een artiest als zijnde 'gesponsord' te promoten.
9. Pas nadat de boeking definitief is, is Opdrachtgever toegestaan het optreden van de artiest tijdens het evenement aan te kondigen en drukwerk te (laten) maken waarop de artiest vermeld wordt.

## D. Annulering

1. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te annuleren onder de voorwaarde dat het navolgende percentage van de voor volledige uitvoering van de overeenkomst overeengekomen opdrachtsom wordt vergoed, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen:
  - In geval van annulering liggende in de periode tussen 12 maanden of meer voor het aanvangsmoment: 10%.
  - In geval van annulering liggende in de periode tussen 12 maanden en 6 maanden voor het aanvangsmoment: 25%.
  - In geval van annulering liggende in de periode tussen 6 maanden en 3 maanden voor het aanvangsmoment: 50%.
  - In geval van annulering liggende in de periode tussen 3 maanden en 1 maand voor het aanvangsmoment: 75%.
  - In geval van annulering liggende in de periode tussen 1 maand en 24 uur voor het aanvangsmoment: 95%.
  - In geval van annulering liggende in de periode tussen 24 uur en het aanvangsmoment zelf: 100%.
2. Indien op het moment van de annulering de reeds door Festive gemaakte kosten en/of de kosten welke Festive op dat moment nog genoodzaakt is te moeten maken, hoger zijn dan het bedrag dat voortvloeit uit voornoemde percentages, dan geldt altijd dit hogere bedrag.
3. Indien de overeenkomst wordt opgeschort en/of (gedeeltelijk) ontbonden om redenen die in redelijkheid niet aan Festive, maar aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen, is Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade (waaronder in ieder geval alle door Festive gemiste inkomsten) die Festive hierdoor zal lijden.
4. Festive is gerechtigd een optreden kosteloos te annuleren wanneer de artiest wegens gegronde reden (waaronder doch niet uitsluitend ziekte) niet kan optreden.
5. In alle situaties waarin de artiest verhinderd is om op te treden, zal Festive op verzoek van Opdrachtgever zoeken naar een vervangend optreden (van een andere artiest), waarbij de kosten voor het vervangende optreden volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever komen.
6. Eventuele door Festive aangegane financiële verplichtingen jegens derden, voortvloeiende uit de geannuleerde overeenkomst, dienen volledig door Opdrachtgever te worden vergoed.
7. Opdrachtgever vrijwaart Festive voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit de opzegging of annulering van de overeenkomst.

## E. Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat alle gegevens en informatie die Opdrachtnemer als noodzakelijk heeft aangemerkt, dan wel waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, tijdig, correct en volledig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit het gebruik van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten totdat Opdrachtgever volledig heeft voldaan aan de in het vorige lid genoemde verplichting.

## F. Tarieven

1. De in de Overeenkomst vermelde prijzen zijn uitgedrukt in euro's, inclusief btw maar exclusief overige heffingen die door de overheid zijn opgelegd. Eventuele extra kosten die in het kader van de Overeenkomst worden gemaakt, zoals reis- en verblijfskosten, zijn niet inbegrepen, tenzij anders vermeld door de Opdrachtnemer.
2. Indien voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst een wijziging of aanvulling noodzakelijk blijkt, zullen partijen tijdig en in overleg tot aanpassing overgaan. Wijzigingen in de aard, omvang of inhoud van de Overeenkomst – al dan niet op verzoek van de Opdrachtgever – kunnen leiden tot een kwalitatieve en/of kwantitatieve wijziging van de overeenkomst. Dit kan gevolgen hebben voor de oorspronkelijk afgesproken prijs. In dat geval zal de Opdrachtnemer, indien mogelijk, vooraf een aangepaste prijsopgave doen.
3. Een wijziging of aanvulling van de Overeenkomst wordt pas uitgevoerd nadat deze schriftelijk is goedgekeurd door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever heeft ingestemd met de bijbehorende prijs en voorwaarden. Het uitblijven of uitstellen van de uitvoering van een gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie op aan de zijde van de Opdrachtnemer en geeft de Opdrachtgever geen recht tot annulering of beëindiging van de Overeenkomst.
4. De Opdrachtnemer is gerechtigd om een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst te weigeren indien dit naar haar oordeel nadelige gevolgen kan hebben voor de kwaliteit of kwantiteit van de te verrichten werkzaamheden, zonder daardoor in gebreke te zijn.
5. Kleine afwijkingen in de uitvoering van de opdracht geven de Opdrachtgever geen recht op korting op het overeengekomen honorarium.
6. Indien tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever vooraf een vaste prijs is afgesproken, mag de Opdrachtnemer deze prijs verhogen zonder dat de Opdrachtgever daardoor gerechtigd is de Overeenkomst te ontbinden. Dit geldt wanneer de prijsverhoging voortvloeit uit een wettelijke bevoegdheid of verplichting, of uit andere omstandigheden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzien konden worden.  
Indien de prijsverhoging echter niet voortkomt uit een wijziging van de Overeenkomst, meer bedraagt dan 10%, én plaatsvindt binnen twee (2) maanden na het sluiten van de Overeenkomst, dan mag uitsluitend de Opdrachtgever die een beroep kan doen op titel 5, afdeling 3 van Boek 6 BW de Overeenkomst schriftelijk ontbinden, tenzij:

- De Opdrachtnemer alsnog bereid is de Overeenkomst uit te voeren tegen de oorspronkelijk afgesproken prijs; of
- De prijsverhoging voortvloeit uit een wettelijke bevoegdheid of verplichting van de Opdrachtnemer.

## G. Uitvoering van de werkzaamheden

1. De wijze waarop de werkzaamheden benoemd in de Overeenkomst wordt uitgevoerd, wordt uitsluitend bepaald door de Opdrachtnemer.
2. De Werkzaamheden worden verricht op het tijdstip of de tijdstippen zoals vastgelegd in de Overeenkomst. Een verzoek van de Opdrachtgever tot wijziging van deze tijdstippen hoeft door de Opdrachtnemer niet te worden gehonoreerd.
3. Indien een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, is de Opdrachtnemer gerechtigd om (delen van) de Werkzaamheden door derden te laten uitvoeren. Hierbij wordt de toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Als door Opdrachtnemer of een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde in het kader van de opdracht Werkzaamheden worden verricht op de Locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door Opdrachtnemer of een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde in redelijkheid benodigde en gewenste faciliteiten.

## H. Verantwoordelijkheden Opdrachtgever

1. Toestemmingen en vergunningen  
De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verkrijgen van alle benodigde toestemmingen van derden en eventuele vergunningen die vereist zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst. Tevens dient de Opdrachtgever te voldoen aan alle toepasselijke wettelijke voorschriften en regelgeving.
2. Bezoekers en veiligheid  
De Opdrachtgever is aansprakelijk voor het gedrag van zijn bezoekers en staat garant voor een veilige werkomgeving voor de Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden. Indien de Opdrachtgever onvoldoende maatregelen treft om de veiligheid te waarborgen, is de Opdrachtnemer gerechtigd het optreden geheel of gedeeltelijk geen doorgang te laten vinden. In dat geval kan de Opdrachtgever geen aanspraak maken op enige schadevergoeding of korting op de overeengekomen vergoeding.
3. Overmacht aan zijde Opdrachtgever  
Indien het optreden wordt gestaakt om redenen die niet aan de Opdrachtnemer te wijten zijn – waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, brand, vechtpartijen of ziekte van de Opdrachtgever – blijft de volledige overeengekomen vergoeding verschuldigd. Opdrachtnemer is in een dergelijk geval niet aansprakelijk voor schade.
4. Bereikbaarheid en toegankelijkheid Locatie  
De Opdrachtgever dient Opdrachtnemer tijdig te informeren over omleningen, wegwerkzaamheden of andere belemmeringen die de bereikbaarheid van de Locatie kunnen beïnvloeden. Vertraging of uitval van het optreden als gevolg van het niet naleven van deze verplichting, kan niet leiden tot ontbinding van de Overeenkomst of schadevergoeding aan de zijde van de Opdrachtgever.
5. Vertraging aan zijde Opdrachtnemer  
Indien Opdrachtnemer vertraging oploopt of verwacht op te lopen onderweg naar de Locatie, zal de Opdrachtgever hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte worden gesteld. De Opdrachtgever zal hiervoor een bereikbaar telefoonnummer beschikbaar stellen. Opdrachtnemer zal zich inspannen om, voor zover redelijkerwijs mogelijk, alsnog tijdig op de Locatie aan te komen.
6. Optreden in de open lucht  
Bij een optreden in de buitenlucht dient het podium deugdelijk, afgeschermd en overdekt te zijn, zodat weersomstandigheden geen schade kunnen veroorzaken aan de apparatuur van de Opdrachtnemer.
7. Stroomvoorziening  
Op de Locatie dient een goed functionerende stroomvoorziening aanwezig te zijn van minimaal één vrije groep van 220 volt/16 ampère, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Deze dient zich binnen 10 meter van de opstellocatie van de apparatuur te bevinden.  
Indien onvoldoende stroom beschikbaar is, zal Opdrachtnemer het optreden aanpassen, bijvoorbeeld door minder apparatuur te gebruiken. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van gebrekkige of falende stroomvoorziening.
8. Laden en lossen  
Indien voor laden en lossen een ontheffing vereist is, dient de Opdrachtgever hiervoor zorg te dragen.  
Wanneer de afstand tussen de laad-/losplaats en de Locatie meer dan 50 meter bedraagt en/of de route niet verhard is, dient dit minimaal 14 dagen voorafgaand aan het optreden aan Opdrachtnemer te worden gemeld. Opdrachtnemer zal dan extra sjuwhulp of maatregelen inzetten, waarvoor extra kosten in rekening worden gebracht.
9. Auteursrechten (Buma/Stemra e.d.)  
Alle eventueel verschuldigde auteursrechten of overige rechten aan instanties zoals Buma-Stemra zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
10. Toegang en voorbereidingen Locatie  
De Opdrachtgever garandeert het volgende:
  - a. Toegang tot de Locatie wordt minimaal 2 uur vóór aanvang van het optreden verleend.
  - b. De gereserveerde ruimte is volledig vrij van obstakels.
  - c. Aanwezigheid van obstakels zoals trappen of hoge podia wordt vooraf gemeld aan de Opdrachtnemer. Eventuele extra inzet of tijd hiervoor leidt tot extra kosten.
  - d. Er is een veilige en toegankelijke parkeergelegenheid beschikbaar tijdens laden en lossen.
  - e. Indien niet voldaan wordt aan bovenstaande, kan Opdrachtnemer niet garanderen dat het optreden op tijd kan beginnen. Vertragingen geven geen recht op ontbinding van de Overeenkomst, schadevergoeding of korting.
11. Kosten en wachttijd  
Eventuele parkeerkosten en overige bijkomende kosten (zoals veerdiensten) worden achteraf aan de Opdrachtgever gefactureerd.  
Indien Opdrachtnemer na opbouw van de show moet wachten alvorens met het optreden te starten, worden hiervoor wachturen in rekening gebracht à € 50,- exclusief btw per uur.
12. Schoonmaak  
Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor het reinigen van de Locatie of daarmee samenhangende kosten na afloop van het optreden.

## I. Overmacht

1. Een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst kan niet aan de Opdrachtnemer worden toegerekend indien deze het gevolg is van overmacht. Van overmacht is sprake wanneer de tekortkoming niet te wijten is aan de schuld van de Opdrachtnemer en evenmin voor zijn rekening komt op grond van de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen.
2. Onder overmacht wordt verstaan: onvoorziene omstandigheden van welke aard dan ook, die het voor de Opdrachtnemer onmogelijk maken om zijn verplichtingen uit de Overeenkomst geheel, tijdig of zonder naar zijn oordeel onredelijk bezwarende extra inspanningen en/of kosten na te komen. Hieronder vallen onder meer – maar niet uitsluitend – oorlog, dreiging van oorlog, burgeroorlog, oproer, overstromingen, natuurrampen, waterschade, brand, sabotage, stakingen, transportproblemen, onvoorziene technische complicaties, bedrijfsstoringen, overheidsmaatregelen, en stroomstoringen op de Locatie.
3. In geval van overmacht is de Opdrachtnemer gerechtigd om:
  - a. de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat hij daarbij schadeplichtig is jegens de Opdrachtgever;
  - b. in overleg met de Opdrachtgever een nieuwe datum of tijdstip voor de uitvoering van de Overeenkomst vast te stellen.
4. Het wegvallen van de aanleiding voor het aangaan van de Overeenkomst door de Opdrachtgever – zoals onvoldoende belangstelling voor het evenement, slechte weersomstandigheden, het niet verkrijgen of verlies van vereiste vergunningen of ontheffingen – geldt niet als overmacht aan de zijde van de Opdrachtgever. Indien hierdoor de Werkzaamheden geen doorgang vinden, blijft de Opdrachtgever volledig betalingsplichtig.
5. Indien de Opdrachtnemer ten tijde van de overmachtsituatie al een deel van de Overeenkomst heeft uitgevoerd, is hij gerechtigd dit deel afzonderlijk te factureren.

## J. Betaling

1. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen, dient de Opdrachtgever het gefactureerde bedrag voor datum van uitvoering werkzaamheden te voldoen en in bezit te zijn van Opdrachtnemer. Betaling geschiedt in euro's, op een door Opdrachtnemer aangewezen bankrekening, zonder enige aftrek, korting of verrekening.
2. Indien betaling van overeenkomst niet is voldaan voor datum van uitvoering opdracht is Opdrachtnemer niet verplicht de uitvoering van werkzaamheden uit te voeren, al blijft de betalingsverplichting voor opdrachtgever staan.
3. Eventuele kosten die voortvloeien uit buitengerechtelijke incassomaatregelen komen volledig voor rekening van de Opdrachtgever.
  - a. Indien de Opdrachtgever een consument is, worden de incassokosten berekend conform het "Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten" en bedragen deze maximaal het wettelijk toegestane tarief.
4. Indien meerdere Opdrachtgevers gezamenlijk een opdracht hebben verstrekt en de Werkzaamheden ten behoeve van hen allen zijn uitgevoerd, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige betaling van het factuurbedrag.
5. De Opdrachtgever is niet gerechtigd om bedragen die hij verschuldigd is aan Opdrachtnemer te verrekenen met eventuele tegenvorderingen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

## K. Meerkosten

1. Aan de Opdrachtgever kunnen extra kosten (meerkosten) in rekening worden gebracht indien zich één of meer van de volgende situaties voordoen:
  - a. Tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk ingeschatte of overeengekomen hoeveelheid werk aanzienlijk is onderschat bij het aangaan van de Overeenkomst, zonder dat dit aan Opdrachtnemer te wijten is, en het onredelijk zou zijn om van Opdrachtnemer te verlangen de werkzaamheden uit te voeren voor het oorspronkelijke tarief;
  - b. De Overeenkomst wordt op verzoek van de Opdrachtgever aangepast of uitgebreid, bijvoorbeeld door het wijzigen van het overeengekomen tijdstip van uitvoering;
  - c. Er treden onvoorziene of gewijzigde omstandigheden op die leiden tot extra werkzaamheden of inspanningen;
  - d. De Locatie blijkt andere eigenschappen of omstandigheden te hebben dan waar Opdrachtnemer op basis van de informatie bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs van uit mocht gaan;
  - e. De Opdrachtgever komt zijn verplichtingen uit de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden niet na, waardoor extra handelingen of kosten voor Opdrachtnemer noodzakelijk zijn.
2. Indien zich een situatie voordoet die leidt tot meerkosten, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
3. De meerkosten worden achteraf gefactureerd. Voor de betaling van deze factuur gelden de voorwaarden zoals opgenomen in artikel J (Betaling).

## L. Ontbinding van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer is gerechtigd om de uitvoering van zijn verplichtingen op te schorten zolang de Opdrachtgever niet volledig heeft voldaan aan al zijn opeisbare betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder tussenkomst van een rechter, per aangetekende brief ontbinden indien:
  - a. De Opdrachtgever zijn verplichtingen, zoals betaling of het verstrekken van noodzakelijke informatie, niet (volledig) nakomt en – indien vereist – geen gehoor geeft aan een schriftelijke ingebrekestelling waarin een redelijke termijn is gesteld voor nakoming. Een ingebrekestelling is niet nodig als nakoming blijvend onmogelijk is;
  - b. Er beslag wordt gelegd op een substantieel deel van het vermogen van de Opdrachtgever, of als de Opdrachtgever het vrije beheer over zijn vermogen verliest en dit de uitvoering van de Overeenkomst ernstig belemmert;
  - c. De Opdrachtgever overlijdt of onder curatele wordt gesteld;
  - d. De wettelijke schuldsaneringsregeling natuurlijke personen (WSNP) op de Opdrachtgever van toepassing wordt verklaard of daartoe een verzoek is ingediend;

- e. Na het sluiten van de Overeenkomst omstandigheden bekend worden die Opdrachtnemer gegronde vrees geven dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen;
  - f. De Opdrachtgever is gevraagd om een voorschot, maar komt deze betalingsverplichting niet of onvoldoende na;
  - g. De Opdrachtgever zodanige vertraging veroorzaakt dat redelijkerwijs niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd dat hij de Overeenkomst onder de oorspronkelijke voorwaarden uitvoert;
  - h. Er zich andere omstandigheden voordoen waardoor nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is, of waardoor in redelijkheid van Opdrachtnemer niet kan worden verwacht dat hij de Overeenkomst ongewijzigd voortzet.
3. In geval van opschorting of ontbinding door Opdrachtnemer, is hij op geen enkele wijze gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever.
  4. Bij (gedeeltelijke) ontbinding van de Overeenkomst worden alle openstaande vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Bij opschorting behoudt Opdrachtnemer al zijn rechten op grond van de wet en de Overeenkomst.
  5. Opdrachtnemer behoudt altijd het recht om schadevergoeding te vorderen van de Opdrachtgever, waaronder begrepen gederfde omzet of andere geleden schade.

## M. Aansprakelijkheid Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer is gerechtigd om de uitvoering van zijn verplichtingen op te schorten zolang de Opdrachtgever niet volledig heeft voldaan aan al zijn opeisbare betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder tussenkomst van een rechter, per aangetekende brief ontbinden indien:
  - a. De Opdrachtgever zijn verplichtingen, zoals betaling of het verstrekken van noodzakelijke informatie, niet (volledig) nakomt en – indien vereist – geen gehoor geeft aan een schriftelijke ingebrekestelling waarin een redelijke termijn is gesteld voor nakoming. Een ingebrekestelling is niet nodig als nakoming blijvend onmogelijk is;
  - b. Er beslag wordt gelegd op een substantieel deel van het vermogen van de Opdrachtgever, of als de Opdrachtgever het vrije beheer over zijn vermogen verliest en dit de uitvoering van de Overeenkomst ernstig belemmert;
  - c. De Opdrachtgever overlijdt of onder curatele wordt gesteld;
  - d. De wettelijke schuldsaneringsregeling natuurlijke personen (WSNP) op de Opdrachtgever van toepassing wordt verklaard of daartoe een verzoek is ingediend;
  - e. Na het sluiten van de Overeenkomst omstandigheden bekend worden die Opdrachtnemer gegronde vrees geven dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen;
  - f. De Opdrachtgever is gevraagd om een voorschot, maar komt deze betalingsverplichting niet of onvoldoende na;
  - g. De Opdrachtgever zodanige vertraging veroorzaakt dat redelijkerwijs niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd dat hij de Overeenkomst onder de oorspronkelijke voorwaarden uitvoert;
  - h. Er zich andere omstandigheden voordoen waardoor nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is, of waardoor in redelijkheid van Opdrachtnemer niet kan worden verwacht dat hij de Overeenkomst ongewijzigd voortzet.
3. In geval van opschorting of ontbinding door Opdrachtnemer, is hij op geen enkele wijze gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever.
4. Bij (gedeeltelijke) ontbinding van de Overeenkomst worden alle openstaande vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Bij opschorting behoudt Opdrachtnemer al zijn rechten op grond van de wet en de Overeenkomst.
5. Opdrachtnemer behoudt altijd het recht om schadevergoeding te vorderen van de Opdrachtgever, waaronder begrepen gederfde omzet of andere geleden schade.

## N. Aansprakelijkheid Opdrachtgever

1. Schade door stroomproblemen  
De Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan apparatuur van Opdrachtnemer die ontstaat door storingen of gebreken in de stroomvoorziening, ongeacht of dit vóór, tijdens of na het optreden gebeurt.
2. Onveilige situaties en calamiteiten  
Als er tijdens het optreden gevaarlijke situaties ontstaan, zoals brand, vechtpartijen of het gooien met drank, waardoor apparatuur of eigendommen van Opdrachtnemer beschadigd dreigen te raken, mag Opdrachtnemer het optreden direct stoppen. Dit ontslaat de Opdrachtgever niet van de verplichting tot betaling van het volledige afgesproken bedrag, en sluit verdere aansprakelijkheid niet uit.
3. Ingrijpen door politie of brandweer  
Als het optreden door tussenkomst van de politie of brandweer wordt beëindigd, bijvoorbeeld door het ontbreken van vergunningen of klachten over geluidsniveau, blijft de Opdrachtgever verplicht het volledige bedrag te betalen. Ook andere vormen van aansprakelijkheid blijven gelden.
4. Geluidsniveau en overlast  
Opdrachtnemer houdt zoveel mogelijk rekening met de wensen van de Opdrachtgever wat betreft het geluidsniveau. Als er desondanks overlast ontstaat of problemen optreden, is de Opdrachtgever volledig verantwoordelijk voor de gevolgen.

## O. Overig

1. Reclame tijdens het optreden  
De Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer toestemming om tijdens het optreden reclame te maken, bijvoorbeeld door middel van logo's en promotiemateriaal.
2. Foto's en video-opnames  
De Opdrachtgever stemt ermee in dat er tijdens het feest foto's en video's worden gemaakt en dat deze opnames door Opdrachtnemer gebruikt mogen worden voor promotionele doeleinden, waaronder plaatsing op de website.

3. Consumpties voor Opdrachtnemer  
Tijdens de gehele aanwezigheid op de locatie heeft Opdrachtnemer recht op een onbeperkt aantal consumpties. De kosten hiervan zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
4. Aanlevering van digitale bestanden  
Als de Opdrachtgever digitale bestanden, informatiedragers of software aanlevert, garandeert hij dat deze vrij zijn van virussen, malware en technische gebreken.

## **P. Klachten**

1. Factuurklachten  
Een klacht over het factuurbedrag moet schriftelijk aan Opdrachtnemer worden gemeld binnen één (1) week na de factuurdatum.
2. Klachten over de Werkzaamheden  
Een klacht over de uitgevoerde Werkzaamheden of een gebrek daaraan moet schriftelijk worden gemeld aan Opdrachtnemer binnen één (1) week na de (laatste) uitvoering. De klacht moet zo duidelijk en gedetailleerd mogelijk worden omschreven, zodat Opdrachtnemer hierop gepast kan reageren. De Opdrachtgever moet Opdrachtnemer de gelegenheid geven om de klacht te onderzoeken of te laten onderzoeken.
3. Geen opschorting van betaling  
Een klacht schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op. Ook bij een tijdige klacht blijft de Opdrachtgever verplicht om de overeengekomen vergoeding volledig te betalen.
4. Verstrijken van de klachttermijn  
Als de klacht niet binnen de in lid 1 en 2 genoemde termijnen wordt ingediend, worden de factuur en de verrichte Werkzaamheden geacht te zijn goedgekeurd. In dat geval worden klachten niet meer in behandeling genomen en vervalt elk recht op herstel, vervanging of schadevergoeding.
5. Geen vrijstelling van betaling  
Het indienen van een klacht ontslaat de Opdrachtgever op geen enkele wijze van zijn betalingsverplichting zoals bepaald in deze algemene voorwaarden.Werkzaamheden.

## **Q. Persoonsgegevens**

1. Vertrouwelijkheid en AVG  
Opdrachtnemer behandelt alle persoonlijke gegevens van de Opdrachtgever die aan hem ter beschikking zijn gesteld vertrouwelijk. Deze gegevens worden verwerkt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Opdrachtnemer mag de persoonlijke gegevens van de Opdrachtgever uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt en is niet toegestaan deze gegevens aan derden door te geven, tenzij hiervoor een wettelijke verplichting bestaat.